

Na koho se jako rodiče můžete obrátit?

Na učitele předmětu – náplň výuky, informace o postoji žáka k danému předmětu, hodnocení, klasifikace, pravidla

Na třídního učitele – výuka, absence, hodnocení vzdělávání, zhoršení prospěchu a chování, třídní a školní akce, pomoc s informačními systémy školy, konzultace k IVP

Na vedoucí vychovatelku ŠD – provoz, vnitřní řád, vzdělávací plán

Na vychovatelku ŠD – provoz oddělení, pravidla odchodů, informace o chování, náplň výchovné práce, stravování

Na výchovnou poradkyni – výchovné a vzdělávací problémy, poskytování podpůrných opatření, IVP a jeho vyhodnocování, spolupráce s PPP, kariérové poradenství, podávání přihlášek na střední školy

Na metodičku prevence – podpora, pomoc a supervize při řešení problémů v kolektivu, poradenství, prevence a přímá pomoc v oblasti rizikového chování, koordinace preventivních programů školy

Na zástupkyně ředitelky – oblast výuky a vzdělávání celkově, Školní vzdělávací program, chod školy a jeho organizační zajištění, aktivity školy, rozvrh hodin

Ekonomka školy – potvrzení o studiu, na slevy, vyúčtování plateb, vratky

Pokladní elektronické školní pokladny – výpisy z konta žáků, dotazy o platbách, vyúčtování EŠP

Ředitelka školy

Dotazy, podněty, stížnosti, které nelze vyřešit podřízenými pracovníky, celkový chod školy, hospodaření, organizační a personální zajištění